



ZOOM
参加者マニュアル

INDEX

01 参加までの流れ

参加までの流れ	3
メールを確認する	4

02 スマホ・タブレットで参加する場合

iphone/ipad 事前準備 アプリのインストール	6-7
iphone/ipad セミナー当日 参加方法	8-9
Android 事前準備 アプリのインストール	10
Android セミナー当日 参加方法	11-12

03PC で参加する場合

事前準備	14
当日の参加方法	15-20

01 参加までの流れ

参加までの流れ・・・・・・・・・・・・・・・・	3
メールを確認する・・・・・・・・・・・・・・	4

参加までの流れ

オンライン説明会に参加するには、いくつかの事前準備が必要です。
参加に必要な事前準備から、説明会当日までの全体の流れをご説明します。

参加の 申し込み

オンラインセミナーに参加するには、いくつかの事前準備が必要です。
ユマニテクプラザのホームページより、参加申し込み書をダウンロードし
FAX で送信を行うか、メールにて申込を行ってください。

<https://www.humanitec-plaza.jp>

ZOOM アプリの インストール

オンラインセミナーには Web 会議ツールの「Zoom」を使用します。
P Cとスマートフォン（タブレット）では、Zoom のアプリのインストール
方法が異なります。参加するデバイスに応じて、事前に Zoom アプリ
をインストールしてください。

- iPhone/iPad の場合（P.6 ～）
- Android の場合（P.9 ～）
- PC の場合（P.12 ～）

参加する

申込時のメールアドレスにセミナー開始時刻と Zoom 登録用 URL が送信
されますので、開始時刻になりましたら URL をクリックしてください。

- メールを確認する（P.4）

01

説明会参加
までの流れ

メールを確認する

オンラインセミナーに参加するには、事前申し込みが必要です。
Webサイトから、事前申し込みを行ってください。



●メールを確認する

登録したメールアドレス宛に本館より、セミナー開催時間と参加用 URL が記載されたメールが届きます。

開催時間になりましたら、参加用 URL をクリックしてください。

※ plaza@humanitec.ac.jp より、メールが送られますので、携帯キャリアの受信拒否設定を必ず解除しておいてください。

説明会当日になってもメールが届かない場合は？

下記電話番号より、本館までお問合せください。

TEL 059-359-4877

02 スマホ・タブレット で参加する場合

iphone/ipad	事前準備 アプリのインストール	6-7
iphone/ipad	説明会当日 参加方法	8-9
Android	事前準備 アプリのインストール	10
Android	説明会当日 参加方法	11-12

02

スマホ・タブレット
で参加する場合

iPhone/iPad

事前準備 | アプリのインストール

Zoom を利用するには、アプリのインストールが必要です。
AppStore から Zoom アプリをインストールしてください。

Zoom アプリのインストールについて

スマートフォンから参加される場合、アプリのインストールは無料ですが、通信料がかかります。Wifi 環境下でのインストールを推奨いたします。



① AppStore にアクセスする

お使いの iPhone・iPad から、AppStore アイコンをタップし、AppStore にアクセスしてください。

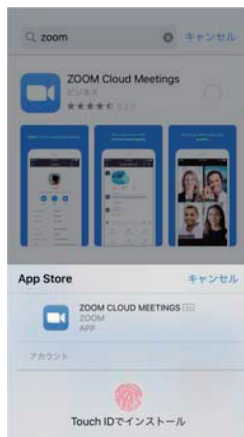
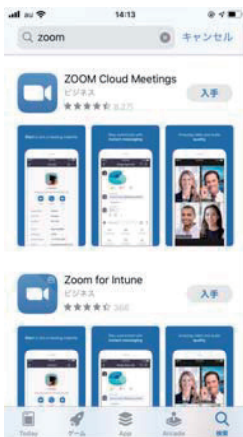
② Zoom アプリを探す

画面下のメニューから「検索」をタップします。
検索画面が表示されるので、キーワード検索バーに「Zoom」と入力してください。



02

スマホ・タブレット
で参加する場合



① Zoom アプリをインストールする

検索結果に「Zoom Cloud Meetings」というアプリが表示されますので、「入手」ボタンをタップして下さい。アカウント確認のための認証処理が始まりますので、認証を行ってください。



② Zoom アプリがインストールされたか確認する

インストールが完了したら、ホーム画面に Zoom アイコンが追加されますので、確認してください。

02

スマホ・タブレット
で参加する場合

iPhone/iPad

セミナー当日 | 参加方法

セミナー当日になりましたら、参加申し込み時に登録いただいたアドレスに届いたメールの URL から、Zoom への登録を行い、ご参加ください。



① 登録メールを確認する

Web サイトから登録したメールアドレス宛にプラザより、開催時刻と Zoom 登録用 URL が記載されたメールが届きますので、Zoom 登録用 URL へアクセスしてください。



② 氏名を入力する

Zoom 登録用 URL にアクセスすると、氏名の入力を求められます。画面上の指示に従って入力を行ってください。氏名を入力後、「続行」をタップしてください。



③ Zoom にカメラとマイクを許可する

Zoom がマイクとカメラの許可を求めてきますので、それぞれ「OK」をタップして許可してください。

02

スマホ・タブレット
で参加する場合



④インターネットを使用した通話を許可する

先の画面が出ましたら、「インターネットを使用した通話」をタップしてください。



⑤ホストが許可するまで待機する

ホスト（プラザ）が参加の許可をするまで、しばらくお待ちください。



⑥ホストから許可され、説明会が開始されます

ホスト（プラザ）が参加の許可をすると、セミナーに参加できます。ビデオが停止になっていると相手に自分の映像が映りませんので気を付けてください。また、会話をする時以外はマイクをミュートにしてください。

※ウェビナー形式の場合は、ホスト側で参加者の音声及びビデオ画面を強制的に停止しますのでマイク及びビデオの設定は必要ありません。

02

スマホ・タブレット
で参加する場合

Android

事前準備 | アプリのインストール

Zoom を利用するには、アプリのインストールが必要です。
AppStore から Zoom アプリをインストールしてください。

Zoom アプリのインストールについて

スマートフォンから参加される場合、アプリのインストールは無料ですが、通信料がかかります。Wifi 環境下でのインストールを推奨いたします。



① Play ストアにアクセスする

お使いの Android 端末から、Play ストアのアイコンをタップし、アクセスしてください。



② Zoom アプリを探す

画面上の検索バーに「Zoom」と入力します。
検索一覧に「Zoom Cloud Meetings」というアプリが表示されますので、インストールを行ってください。



③ Zoom アプリがインストールされたか確認する

インストールが完了したら、ホーム画面に Zoom アイコンが追加されますので、確認してください。

02

スマホ・タブレット
で参加する場合

Android

セミナー当日 | 参加方法

セミナー当日になりましたら、参加申し込み時に登録いただいたアドレスに届いたメールの URL から、Zoom への登録を行い、ご参加ください。



①登録メールを確認する

Web サイトから登録したメールアドレス宛にプラザより、開催時刻と Zoom 登録用 URL が記載されたメールが届きますので、Zoom 登録用 URL へアクセスしてください。



②氏名を入力する

Zoom 登録用 URL にアクセスすると、氏名の入力を求められます。画面上の指示に従って入力を行ってください。氏名を入力後、「続行」をタップしてください。



③ Zoom にカメラと録音を許可する

Zoom がカメラと録音の許可を求めてきますので、それぞれ「OK」をタップして許可してください。

また、下部の「デバイスオーディオを介して通話」をタップしてください。

02

スマホ・タブレット
で参加する場合



④ホストが許可するまで待機する

ホスト（プラザ）が参加の許可をするまで、しばらくお待ちください。



⑤ホストから許可され、説明会が開始されます

ホスト（プラザ）が参加の許可をすると、セミナーに参加できます。ビデオが停止になっていると相手に自分の映像が映りませんので気を付けてください。また、会話をする時以外はマイクをミュートにしてください。

※ウェビナー形式の場合は、ホスト側で参加者の音声及びビデオ画面を強制的に停止しますのでマイク及びビデオの設定は必要ありません。

この状態はマイクが入っている状態です。

03 PCで参加する場合

事前準備・・・・・・・・・・・・・・・・	14
当日の参加方法・・・・・・・・・・	15-20

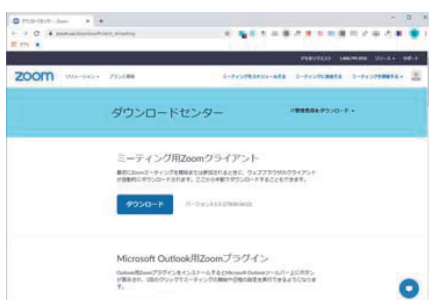
03

PCで参加する場合

PC

事前準備 | アプリのインストール

Zoom を利用するには、アプリのインストールが必要です。
公式サイトから Zoom アプリをダウンロードし、お使いの
PC にインストールしてください。

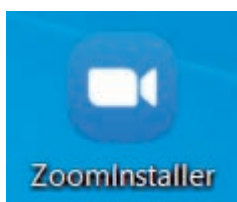


① Zoom サイトへアクセスし、アプリをダウンロードする

下記 URL にアクセスして、ミーティング用クライアントをダウンロードします。

https://zoom.us/download#client_4meeting

「ダウンロードボタン」をクリックしてインストーラーを手してください。



② ダウンロードしたインストーラーをダブルクリック

ダウンロードしたインストーラーをダブルクリックして、Zoom アプリを PC にインストールしてください。

03

PC で参加する場合

PC

セミナー当日 | 参加方法

セミナー当日になりましたら、参加申し込み時に登録したメールアドレスに送信されたメールの URL から Zoom へ参加してください。

Zoomミーティングのご案内です 受信トレイ x

トピック: テストミーティング
時間: 2020年7月20日 03:00 PM 大阪、札幌、東京

Zoomミーティングに参加する
<https://us04web.zoom.us/j/>

ミーティングID:
パスコード:

① Zoom ミーティングに参加する URL を確認

「Zoom ミーティングに参加する URL」と「ミーティング ID・パスコード」の案内が本館より送られてきます。

「Zoom ミーティングに参加する URL」をクリックしてください。



② Zoom アプリの起動

URL をクリックするとブラウザで Zoom のページが開き、「Zoom Meetings を開きますか?」というダイアログが表示されるので Zoom Meetings を開くボタンをクリックします。

03

PC で参加する場合



③ビデオ付きで参加をクリックする

ビデオプレビュー画面が表示されます。（ビデオが接続されている場合）但し、パソコンにビデオが接続されていない場合は、プレビュー画面には何も映らず真っ黒の状態です。

ビデオ付き（自分の顔が相手にも見えるように映像に映し出す）でミーティングに参加する場合は、ビデオ付きで参加ボタンをクリックします。



④ホストが許可するまで待機する

ホスト（プラザ）が参加の許可をするまで、しばらくお待ちください。

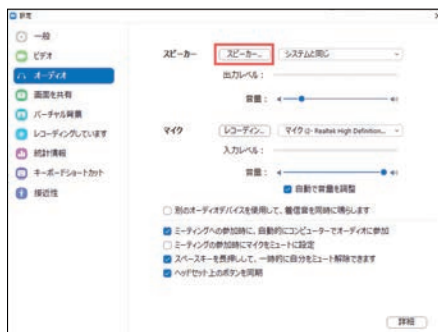
03

PC で参加する場合



⑤スピーカー・マイク・カメラのテスト

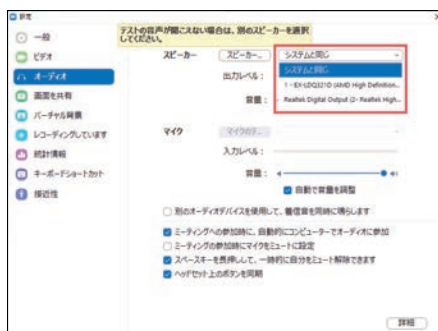
待機画面の下部にある「コンピューターのオーディオをテスト」をクリックして設定画面を表示させてください。



⑥スピーカーの設定とテストを行う

左サイドメニューの「オーディオ」が選択された状態になっているのが確認できます。

まずはスピーカーボタンをクリックし、スピーカーからテストの音声聞こえるかどうかの確認をします。

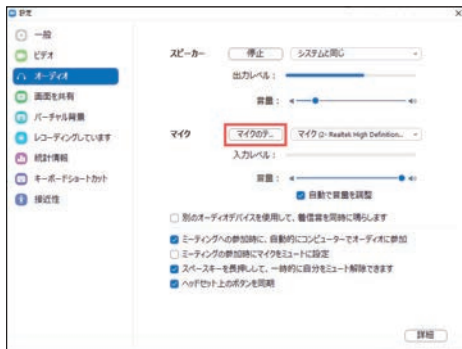


⑦スピーカーから音が聞こえない場合は？

スピーカーから何も音声聞こえない場合で、他にスピーカーが設定されていれば、スピーカーボタンの右横の選択肢から別のスピーカーを選択して、音声聞こえるスピーカーを設定します。

03

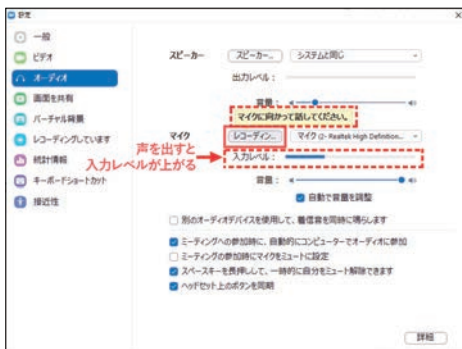
PC で参加する場合



⑧マイクの設定・テストを行う

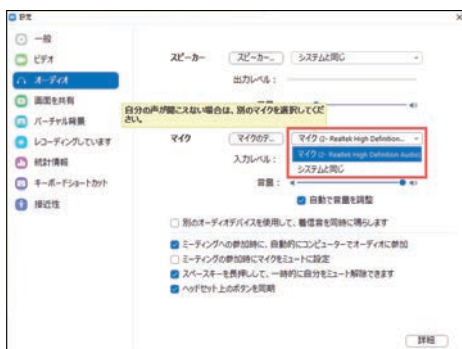
左サイドメニューの「オーディオ」が選択された状態になっているのが確認できます。

マイクボタンをクリックし、マイクのテストを開始します。



⑨マイクの設定・テストを行う 2

ボタンの表示がレコーディングに変わり「マイクに向かって話してください」と表示されますので、「あーあー」など何か声を出してみます。声を出すと一旦レコーディング（録音）され、同時に「入力レベル」に左から右に向かって青いバーが現れます。声を出した後、数秒待つとボタンの表示が再生していますに変わり、先程、レコーディングされた声が再生されてスピーカーから聞こえてきます。



⑩マイクが反応していない場合は？

自分の出した声が何も聞こえない場合で、他にマイクが設定されていれば、マイクのテストボタンの右横のマイクの選択肢から別のマイクを選択して、再度テストを行います。レコーディングされた声が再生されて聞こえればマイクのテストは完了です。

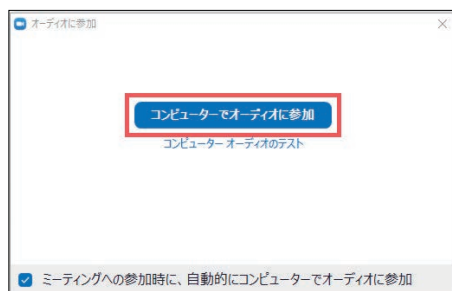
03

PC で参加する場合



⑪ビデオの設定・テストを行います

先述の Zoom アプリ起動時のビデオプレビュー画面でカメラの確認ができなかった場合は、ここでビデオのテストをします。設定画面の左メニューのビデオボタンをクリックします。カメラが接続されていれば、カメラの映像が映し出されます。何も映し出さなければ、カメラを接続して設定をしておきます。（ビデオなしでミーティングに参加する場合、設定は不要です。）



⑫オンライン説明会の開始

セミナーの開始時間となり、ホスト（プラザ）から参加が許可されると、説明会がスタートします。左記のような「オーディオに参加」画面が表示された場合はコンピュータでオーディオに参加ボタンをクリックします。

03

PCで参加する場合



⑬オンラインセミナー開始

お互いオーディオ（スピーカー・マイク・ビデオ）が正常に接続された状態で、映像が映り、会話をしてみても互いの音声も聞こえれば無事セミナーをスタートできます。

※ウェビナー形式の場合は、ホスト側で参加者の音声及びビデオ画面を強制的に停止しますのでマイク及びビデオの設定は必要ありません。